

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none"> - Total Dissolved Solids - Fat, Oil & Grease - TKN - Total Coliform Bacteria 	<ul style="list-style-type: none"> - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัดด้วยตัวทำละลาย - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจลดาล์ (Kjeldah) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี Multiple Tube Fermentation 			
คุณภาพน้ำก่อนส่งลงคลองสาย เชียงรากใหญ่บางชั้น	บ่อดักขยะก่อนออกสู่ภายนอกโครงการ	<ul style="list-style-type: none"> - pH - BOD - Suspended Solids 	<ul style="list-style-type: none"> - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี พีเอช มิเตอร์ (pH Meter) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี 5-Day BOD Test - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีแคลคูลेशन (Calculation) - เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Turbidimetric 	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ได้ทำการเก็บตัวอย่างน้ำจากระบบบำบัดน้ำเสีย ส่งทำการตรวจสอบคุณภาพกับห้องแล็บเอกชนเป็นประจำเดือนละ 1 ครั้ง	ภาคผนวกที่ 9 ภาคผนวกที่ 10 ภาคผนวกที่ 3.30

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
คุณภาพน้ำในคลองส่งน้ำ เชียงรากใหญ่-บางขัน	1.จุดระบายน้ำลงคลอง ระยะ 500 เมตร 2.จุดระบายน้ำก่อนลงคลอง ระยะ 500 เมตร 3.จุดระบายน้ำหลังลงคลอง ระยะ 500 เมตร	- Settleable Solids	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธี Dried at 103-105C			
		- Sulfide	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีสกัด ด้วยตัวทำละลาย			
		- Total Dissolved Solids	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วย วิธีเจ ลดาห์ล (Kjeldah)			
		- Fat, Oil & Grease	- เก็บและวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยวิธี Multiple Tube Fermentation			
		- TKN				
		- Total Coliform Bacteria				
		- PH				
		- อุณหภูมิ				
		- สี				

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		<ul style="list-style-type: none"> - DO -BOD -ไนเตรต - แอมโมเนีย 				
5.2 การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	1. ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 2. ปริมาณน้ำใช้ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลูกบาศก์เมตร) 3. ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลูกบาศก์เมตร) 4. การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ไม่ระบาย) 5. ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ), (ลิตรหรือกิโลกรัม) 6. การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและแบบการเก็บสถิติและข้อมูล การจัดทำบันทึกภาระเฉลี่ยและรายงานสรุปผลการทํานองระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	เก็บสถิติและข้อมูลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียทุกวันและบันทึกภาระเฉลี่ยและข้อมูล การจัดทำบันทึกภาระเฉลี่ยและรายงานสรุปผลการทํานองระบบบำบัดน้ำเสีย พ.ศ. 2555	นิติบุคคลได้จัดทำรายงานสถิติและข้อการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการตามแบบ ทส.01, ทส.02 เป็นประจำทุกเดือน และนำเสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	ภาคผนวกที่ 6

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
		7. การทำงานของเครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)3		ขวาง) ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป		
		8. การทำงานของเครื่องเติมอากาศ (ปกติ/ผิดปกติ)				
		9. การทำงานของเครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)				
		10. การทำงานของเครื่องกวนผสม สารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)		1เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
		11. เครื่องสูบน้ำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	1เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ		
		12. อื่นๆ (ระบุ)(ปกติ/ผิดปกติ)			ปกติ	
		13. ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดจาก ระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลูกบาศก์เมตร)	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	1เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ปกติ	
		14. ปัญหาและอุปสรรคและแนว ทางการแก้ไข	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	1เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	ปกติ	
			- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่		ปกติ	

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
					-	
6. การระบายน้ำ	1) เครื่องสูบน้ำภายในบ่อ หนองน้ำ	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 1 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา เครื่องสูบน้ำเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.31
	2) บ่อพักน้ำและท่อระบาย น้ำภายในโครงการ	- การสะสมของตะกอนดินในระบ่อพัก และท่อระบายน้ำ	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอย ตรวจสอบปริมาณตะกอนในถัง เก็บตะกอน และจัดจ้าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าทำการ สูบน้ำตะกอนเพื่อนำไปกำจัด ต่อไป	ภาคผนวกที่ 3.10

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
7. มลฝอย	1) พื้นที่โครงการ - บริเวณที่ตั้งถังมูลฝอย- ห้องพักมูลฝอยประจำ ชั้น และห้องพักมูลฝอย รวม	- ปริมาณมูลฝอยตกค้าง - ความสะอาด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความ สะอาดจัดเก็บและทำความสะอาด ห้องพักมูลฝอยเป็น ประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.11 ภาคผนวกที่ 3.12
	2) ผู้พักอาศัยค้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- กลิ่น และทัศนียภาพ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ค้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รป ภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
8. ระบบไฟฟ้า	1) หม้อแปลงไฟฟ้า - ป้ายเตือน ระ วัง อันตราย	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบลือน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	- บริเวณโดยรอบหม้อ แปลงไฟฟ้า	- มีสภาพโล่ง ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- จัดให้ มี พ นั ก ง า น คอย ตรวจสอบบริเวณที่ติดตั้งหม้อ แปลงเป็นประจำทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.33

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	2) อุปกรณ์ไฟฟ้า	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง - ทำการจัดจ้างบริษัทด้านการ บำรุงรักษา ตรวจสอบอุปกรณ์ ไฟฟ้าหลักในโครงการเป็น ประจำปีละ 1 ครั้ง	ภาคผนวกที่ 3.32
9. การอนุรักษ์พลังงาน	1) ระบบไฟแสงสว่าง 2) ระบบปรับอากาศ 3) เครื่องจักร อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ลิฟต์ เครื่องสูบน้ำ เป็นต้น	- เครื่องหมายแสดงประสิทธิภาพการ ประหยัดพลังงานที่ระบุมาับอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้า - อายุการใช้งานของอุปกรณ์ไฟฟ้า	- ตรวจสอบตามชนิดของอุปกรณ์	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ไฟฟ้าเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.32
	4) จุดติดประกาศและป้าย ประชาสัมพันธ์	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่เปลี่ยนแปลง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
10. ระบบป้องกัน อัคคีภัย	1) อุปกรณ์ในระบบป้องกัน และสัญญาณเตือนอัคคีภัย	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบตามชนิดของอุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีการซ่อมบำรุงรักษา อุปกรณ์ป้องกันและสัญญาณ	ภาคผนวกที่ 5

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
					เตือนอัคคีภัยเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	
	2) ระบบจ่ายไฟฟ้าสำรอง	- มีแบตเตอรี่สำรองอยู่ตลอดเวลา และมีสภาพพร้อมใช้งาน	- ทดสอบอุปกรณ์	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีซ่อมบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรองภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	3) บ้ายและเครื่องหมายแสดงการหนีไฟ และแผนผังเส้นทางหนีไฟ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่เปลี่ยนแปลง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบ บ้ายและสัญลักษณ์ต่างๆ ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4
	4) อุปกรณ์ดับเพลิง					
	- เครื่องดับเพลิงแบบหิ้วได้	- สภาพพร้อมใช้งาน - อายุการใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบถังดับเพลิง ภายในโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34
	- หัวรับน้ำดับเพลิง	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่นตรวจสอบหัวรับน้ำดับเพลิง ด้านหน้าโครงการเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.35

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- ระบบดับเพลิง อัตโนมัติ (Sprinkler System) บริเวณเขตงาน 2 ด้านของระบบจอตกรถ อัตโนมัติ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบระบบดับเพลิง อัตโนมัติด้านในระบบจอตกรถ อัตโนมัติเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5
	- สายฉีดน้ำดับเพลิง และตู้เก็บสายฉีดน้ำ (FHC)	- สภาพพร้อมใช้งาน - เข้าถึงได้สะดวก	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสายฉีดน้ำดับเพลิง และอุปกรณ์ภายในตู้เก็บสายฉีด น้ำดับเพลิงเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.36
	- ถังเก็บน้ำใช้ และน้ำ ดับเพลิง - เครื่องสูบน้ำดับเพลิง แบบหาคาม ระบบดับเพลิง อัตโนมัติ (Sprinkler System) (อาคาร D)	- สภาพพร้อมใช้งาน - สภาพพร้อมใช้งาน - สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ - ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่ - ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ - เดือนละ 1 ครั้งตลอด ระยะเปิดดำเนินการ - เดือนละ 1 ครั้งตลอด ระยะเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบถังเก็บน้ำดับเพลิง ภายในโครงการเป็นประจำ อย่างต่อเนื่อง จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบระบบอย่าง ประจำและสม่ำเสมอ	ภาคผนวกที่ 5 ภาคผนวกที่ 3.34

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	5) บันไดหนีไฟ เส้นทางใน การหนีไฟ พื้นที่หนีไฟทาง อากาศและจุดรวมพล เบื้องต้น	- สภาพพร้อมใช้งาน - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสภาพบันไดหนีไฟ ภายในโครงการ และจุดรวมพล หน้าโครงการเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.19
11. ระบบระบายอากาศ	1) ช่องระบายอากาศทาง ธรรมชาติ เช่น หน้าต่าง และประตู	- ไม่มีวัตถุหรือสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบสภาพช่องระบาย อากาศต่างๆ ภายในโครงการ เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.20
	2) พัดลมระบายอากาศ	- สภาพพร้อมใช้งาน	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- เดือนละ 1 ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบและบำรุงรักษาพัด ลมระบายอากาศ ภายใน โครงการเป็นประจำอย่าง ต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.36
12.การจราจร	1) พื้นที่โครงการ - ป้ายและเครื่องหมาย จราจรภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า- ออกโครงการ	- สภาพดี มองเห็นได้ชัดเจน ไม่ลบลื่น	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- 3 เดือน/ครั้ง ตลอด ระยะเวลาเปิดดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานคอยหมั่น ตรวจสอบ ป้ายและสัญลักษณ์ ต่างๆ ภายในโครงการเป็น ประจำอย่างต่อเนื่อง	ภาคผนวกที่ 3.4

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
	- ถนนภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า- ออกโครงการ	- สภาพคล่องตัวในการเดินรถบริเวณ ทางเข้า-ออก โครงการ - สภาพดีไม่ชำรุด	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- จัดให้มีพนักงานรักษาความ ปลอดภัยคอยอำนวยความสะดวก การจราจรทั้งภายใน และด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.22
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
13. อาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	1) พื้นที่โครงการ - กรณีที่อยู่ในโครงการ มีการปรับปรุง/ซ่อมแซม เช่น การทาสีภายนอก อาคาร การซ่อมแซมบำรุง ผิวจราจร การขุดลอกท่อ ระบายน้ำ เป็นต้น	- ติดตั้งป้ายเตือนให้ระวังบริเวณที่ ปรับปรุง/ซ่อมแซม - ไม่มีสิ่งกีดขวาง	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- ทุกครั้งที่มีการปิดปรับปรุง/ ซ่อมแซม จัดให้มีการติดตั้งป้าย เตือนและปิดกั้นบริเวณที่ทำ การปรับปรุง/ซ่อมแซมทุกครั้ง	-
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
14. ทัศนียภาพ	1) พื้นที่โครงการ -พื้นที่สีเขียวภายใน โครงการ	- สภาพพื้นที่สีเขียวสวยงามและมีความ สมบูรณ์	- ตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดให้มีพนักงาน ตรวจสอบและรดน้ำพื้นที่สี เขียวทุกวัน - จัดให้มี บริษัท รับตัดแต่งและ ดูแลต้นไม้ เข้า ทำการ บำรุงรักษาพันธุ์ทุกวัน	ภาคผนวกที่ 3.3
	2) ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
15. การบดบังแสงแดด และทิศทางลม	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
16. การบดบังคลื่นวิทยุ/ โทรทัศน์	-ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	- เรื่องร้องเรียนจากผู้ได้รับผลกระทบ	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด ดำเนินการ	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5

ดัชนีผลกระทบ สิ่งแวดล้อม	บริเวณที่ตรวจสอบ	พารามิเตอร์	วิธีการตรวจสอบ	ความถี่ในการ ตรวจสอบ	ผลการปฏิบัติตาม มาตรการที่กำหนด	เอกสารอ้างอิง
17. การรับเรื่องร้องเรียน	ผู้พักอาศัยข้างเคียงพื้นที่ โครงการ	1. ประเมินเรื่องราวร้องทุกข์ ข้อเสนอแนะ และข้อคิดเห็นของผู้ พักอาศัยข้างเคียงโครงการ 2. การรับเรื่องร้องเรียนช่องทางรับเรื่อง ร้องเรียนทุกขั้นตอนหรือวิธีการต้องระบุ ระยะเวลาดำเนินการในผังแสดงการรับ เรื่องร้องเรียนของโครงการทุกขั้นตอน พร้อมทั้งนำเสนอไว้ในตารางมาตรการ โดยกำหนดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน ให้รวดเร็ว และตอบสนองความ เดือดร้อนและผลกระทบที่เกิดขึ้น	- ติดตามประเมินจากส่วนรับเรื่อง ร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามี ข้อร้องเรียนต้องแก้ไขทันที	- ทุกวัน ตลอดระยะเปิด	- นิติบุคคลจัดทำกล่องรับความ คิดเห็นจากผู้พักอาศัยบริเวณ ข้างเคียงติดตั้งบริเวณป้อม รปภ.ด้านหน้าโครงการ	ภาคผนวกที่ 3.5
18. ศี ก ษ า ส ภ า พ เศรษฐกิจและสังคม กรณีมีการเปลี่ยนแปลง โครงการภายหลังเปิด ดำเนินการ	ผู้พักอาศัยในรัศมี 1 กิโลเมตร จากพื้นที่โครงการ รวมทั้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1- ส ำ ร วจ ส ภ า พ เศ ร ฐ ก ิจ และ ส ำ ค ม และ ความคิดเห็นของประชาชน ส ถาน ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	- ใช้วิธีการและการสุ่มตัวอย่างตามหลัก วิชาการและหลักสถิติ พร้อมแสดงภาพ ตำแหน่งการสำรวจ	- ทุกครั้ง ก่อนที่มีการ เปลี่ยนแปลงโครงการ ตลอดระยะเวลาเปิด ดำเนินการ	-	-